

Einkaufsvollmacht

Für eine namentlich benannte Person und genau einen Einkauf im METRO Großmarkt.

01 EINMALIGE PAPIERVOLLMACHT	SEPARAT VERWENDBAR
------------------------------	--------------------

01 Angaben zum Kundenkonto

Unternehmen / Einrichtung	METRO Kundennummer
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Vor- und Nachname der vertretungsberechtigten Person	

02 Bevollmächtigte Person

Vor- und Nachname (wie im Ausweisdokument)
--

03 Konkreter Einkauf

Einkaufsdatum (TT.MM.JJJJ)	METRO Großmarkt / Ort (optional)
----------------------------	----------------------------------

ZAHLUNGSWEISE ☐ Bezahlung vor Ort ☐ Über bestehendes METRO-Limit*

Einkaufsauftrag / ausgewählte Waren (optional)
--

04 Erklärung und Bestätigung

Hiermit bevollmächtige ich die oben genannte Person, **ausschließlich am angegebenen Einkaufstag** für das bezeichnete Kundenkonto die von mir ausgewählten Waren bei METRO einzukaufen und entgegenzunehmen. Die Waren sind für den gewerblichen, beruflichen, dienstlichen oder institutionellen Bedarf des registrierten Kunden bestimmt. Die Vollmacht gilt nur für diesen einzelnen Einkauf.

Die bevollmächtigte Person bestätigt, im Auftrag des genannten Kunden einzukaufen und sich beim Einkauf durch ein amtliches Lichtbilddokument auszuweisen.

UNTERSCHRIFT DES KUNDEN / DER VERTRETUNGSBERECHTIGTEN PERSON

ORT, DATUM	UNTERSCHRIFT

BESTÄTIGUNG DER BEVOLLMÄCHTIGTEN PERSON

ORT, DATUM	UNTERSCHRIFT

* Zahlung über ein Limit ist nur möglich, sofern diese Zahlungsart für das Kundenkonto und den konkreten Einkauf bei METRO zugelassen ist.

VOR DEM EINKAUF PRÜFEN

Unterscriebene Vollmacht, gültige METRO Kundenkarte und amtlichen Lichtbildausweis mitnehmen. METRO kann für die Anerkennung der Vollmacht ein eigenes Formular verlangen.

Dauerhafte Berechtigung

Auftrag zur Aufnahme weiterer Mitarbeitender in ein bestehendes METRO Kundenkonto.

02 ZUSÄTZLICHE EINKAUFSBERECHTIGUNG

SEPARAT VERWENDBAR

WICHTIG
Dieses Blatt allein berechtigt nicht zum Einkauf. Eine dauerhafte Einkaufsberechtigung entsteht erst nach Erfassung und Freigabe durch METRO.

01 Angaben zum Unternehmen

Unternehmen / Einrichtung	METRO Kundennummer
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Vertretungsberechtigte Person (Vor- und Nachname)	

02 Zusätzlich einzutragende Mitarbeitende maximal vier Personen

01	VOR- UND NACHNAME	FUNKTION IM BETRIEB
02	VOR- UND NACHNAME	FUNKTION IM BETRIEB
03	VOR- UND NACHNAME	FUNKTION IM BETRIEB
04	VOR- UND NACHNAME	FUNKTION IM BETRIEB

03 Zahlungsberechtigung

ZAHLUNG AUF RECHNUNG / METRO TOP•DUO-CASH ☐ Gewünscht ☐ Nicht gewünscht
Die Freigabe dieser Zahlungsarten richtet sich nach den für das Kundenkonto bestehenden Vereinbarungen.

04 Beauftragung und Unterschrift

Als vertretungsberechtigte Person beantrage ich, die oben genannten Mitarbeitenden als zusätzliche Einkaufsberechtigte für das bezeichnete METRO Kundenkonto zu registrieren. Mir ist bekannt, dass die Erteilung der Berechtigung erst durch die Registrierung und Freigabe seitens METRO erfolgt.

ORT, DATUM	UNTERSCHRIFT DER VERTRETUNGSBERECHTIGTEN PERSON

SO WIRD DIE BERECHTIGUNG EINGERICHTET

ABGABE UND NACHWEISE
Unterschiedenen Antrag beim Kundenmanagement oder Kundeneingang des METRO Großmarkts vorlegen. Die Mitarbeitenden weisen sich dort mit ihrem Personalausweis aus. Alternativ können Berechtigungen im myMETRO Kundenkonto verwaltet werden.