

Widerruf einer Vollmacht

Schreiben an die bisher bevollmächtigte Person

VOLLMACHTGEBER/IN

EMPFÄNGER/IN · BISHER BEVOLLMÄCHTIGTE PERSON

ORT, DATUM

BETREFF

Widerruf der von mir erteilten Vollmacht

VOLLMACHT ERTEILT AM

ANGELEGENHEIT / BEZUGSZEICHEN

Hiermit widerrufe ich die oben bezeichnete, Ihnen von mir erteilte Vollmacht vollständig und mit Wirkung ab Zugang dieses Schreibens.

Sie sind ab diesem Zeitpunkt nicht mehr berechtigt, mich auf Grundlage dieser Vollmacht zu vertreten, in meinem Namen Erklärungen abzugeben oder entgegenzunehmen oder die Vollmacht gegenüber Dritten zu verwenden.

Bitte geben Sie mir sämtliche Ihnen überlassenen Vollmachtsurkunden, insbesondere Originale und Ausfertigungen, unverzüglich zurück. Vorhandene Kopien oder elektronische Fassungen dürfen nicht mehr zum Nachweis einer fortbestehenden Bevollmächtigung verwendet werden.

Bitte bestätigen Sie mir den Eingang dieses Widerrufs und die Rückgabe der Vollmachtsurkunden in Textform.

Mit freundlichen Grüßen

UNTERSCHRIFT DER VOLLMACHTGEBENDEN PERSON

Anzeige des Vollmachtswiderrufs

Eigenständiges Schreiben an eine Stelle, der die Vollmacht bekannt ist

ABSENDER/IN · VOLLMACHTGEBENDE PERSON	EMPFANGENDE STELLE

ORT, DATUM

BETREFF

Mitteilung und vorsorglicher Widerruf einer Vollmacht

BISHER BEVOLLMÄCHTIGTE PERSON	VOLLMACHT ERTEILT AM
ANGELEGENHEIT / AKTENZEICHEN	GGF. WEITERE KENNZEICHNUNG

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich teile Ihnen mit, dass ich die oben bezeichnete Vollmacht gegenüber der bevollmächtigten Person widerrufen habe. Vorsorglich erkläre ich den Widerruf dieser Vollmacht auch Ihnen gegenüber.

Bitte berücksichtigen Sie den Widerruf ab Zugang dieser Mitteilung, aktualisieren Sie Ihre Unterlagen und behandeln Sie die genannte Person in der bezeichneten Angelegenheit nicht mehr als vertretungsberechtigt aufgrund dieser Vollmacht.

Ich bitte um eine kurze Bestätigung, dass diese Mitteilung bei Ihnen eingegangen ist und berücksichtigt wurde.

Mit freundlichen Grüßen

UNTERSCHRIFT DER VOLLMACHTGEBENDEN PERSON

Versand und Nachweis

Diese Seite dient ausschließlich der eigenen Kontrolle und wird nicht mitgesendet.

KURZ ZUR VERWENDUNG

Seite 1 an die bisher bevollmächtigte Person senden. Seite 2 bei Bedarf gesondert an Stellen senden, denen die Vollmacht angezeigt oder vorgelegt wurde. Die leeren PDF-Felder am Bildschirm ausfüllen oder handschriftlich ergänzen; nicht benötigte Felder frei lassen. Beide Schreiben vor Versand unterschreiben.

CHECKLISTE

- ☐ Vollmacht durch Datum und Angelegenheit eindeutig bezeichnet
- ☐ Widerruf unterschrieben und an die bevollmächtigte Person übermittelt
- ☐ Versand- oder Zugangsnachweis gesichert
- ☐ Originale und Ausfertigungen der Vollmacht zurückgefordert
- ☐ Betroffene Stellen gesondert informiert, soweit erforderlich
- ☐ Rückgabe der Vollmachtsurkunden überprüft und dokumentiert

VERSANDDATEN

WIDERRUF VERSENDET AM	VERSANDWEG / BELEG
ZUGANG FESTGESTELLT AM	RÜCKGABE DER URKUNDE AM

BENACHRICHTIGTE STELLEN

STELLE / KONTAKT	DATUM	RÜCKMELDUNG

WICHTIGER HINWEIS

Das Speichern oder Unterschreiben allein ersetzt nicht die Übermittlung des Widerrufs. Bei Unklarheiten zur Widerruflichkeit, notariellen Urkunden, Registern oder besonderen Vereinbarungen ist eine individuelle Prüfung sinnvoll. Ein Widerruf der Vollmacht beendet nicht automatisch jedes zugrunde liegende Vertragsverhältnis.